

Une Astuce Pour Apprendre À Bien Gérer Son Temps

Vous avez sans doute remarqué combien votre esprit peut être préoccupé par ce qui va arriver, par des soucis et des problèmes. Le temps perdu par ces préoccupations est autant de temps en moins pour l'action ou la réflexion concrète, cela pèse lourd sur votre disponibilité vis-à-vis des autres, sur votre créativité, votre activité. Une Histoire Vraie Un jour, un expert en organisation nommé Ivy Lee rencontra Charles Schwab, président de la Bethlehem Steel, pour lui présenter ses services. Lee décrit donc les services de son organisation à Schwab et termina en disant : « Par nos services, vous saurez comment mieux diriger cette affaire. Ne m'en contez pas », répondit Schwab. Je ne dirige pas aussi bien que je sais que je pourrais le faire. Mais ce dont nous avons besoin, ce n'est pas de savoir supplémentaire, c'est d'un supplément d'action. Si vous pouvez nous donner quelque chose qui nous poussera à réaliser les choses que nous avons à faire, je vous aiderai avec plaisir et vous paierai n'importe quel montant que vous me demanderez. Certainement, répondit Lee. En 20 minutes, je vous donnerai quelque chose qui améliorera vos réalisations d'au moins 50 %. Très bien, répondit Schwab, allons-y ! Je dispose de peu de temps avant de prendre mon train. Lee tendit à Mr. Schwab une feuille de papier blanc et dit : « Écrivez sur ce papier les 6 plus importantes tâches que vous avez à réaliser demain. Cela prit environ 3 minutes. Maintenant, dit Lee, numérotez-les par ordre d'importance. Schwab prit 5 minutes pour réaliser cela. Maintenant, reprit Lee, mettez ce papier dans votre poche. Que la première chose que vous ferez demain matin soit de jeter un coup d'œil au point N°1 et de commencer à travailler jusqu'à ce qu'il soit accompli. Ensuite, occupez-vous du point N°2 de la même façon. Puis, passez au point N°3 et ainsi de suite. Faites-le jusqu'à la fin de la journée. Ne vous tracassez pas si vous avez seulement terminé 1 ou 2 choses. Vous êtes en train de travailler aux plus importantes, les autres peuvent attendre. Si vous ne pouvez les terminer grâce à cette méthode, vous ne l'auriez fait par aucune autre méthode. Et sans avoir utilisé l'un ou l'autre système, vous n'auriez probablement pas encore identifié laquelle était la plus importante. Procédez de même pour chaque jour de travail. Après que vous vous serez convaincu vous-même de la valeur de ce système, faites-le essayer par vos cadres et employés. Essayez-le aussi longtemps que vous le désirez, et ensuite, envoyez-moi le chèque pour ce que vous pensez qu'il représente en valeur. Et, quelques semaines plus tard, Schwab envoya à Lee un chèque de 25 000 dollars, avec une lettre exprimant que la méthode était la plus profitable qu'il ait jamais apprise, et cela en ne considérant que le seul point de vue financier. En 5 ans, ce plan se révéla en grande partie responsable de la transformation de la Bethlehem Steel, tout fait inconnue alors, en le plus important producteur indépendant d'acier du monde. Et il aida Charles Schwab à réaliser un chiffre d'affaires de 100 millions de dollars et à devenir l'homme le plus connu en fait d'acier. Vous connaissez l'histoire ? Très bien. Mais faites-vous chaque jour ce que Lee a proposé ? Non ? Alors dès demain, mettez-vous à l'ouvrage ; votre vie en sera transformée. Votre Mission Arrêtez de penser sans arrêt aux choses importantes qui restent à faire, cela vous prend trop d'énergie. Écrivez-les, elles passeront du statut de souci à l'état de projet. Mais ce n'est pas tout : lisez gratuitement « Comment vous libérer de vos soucis et de vos pensées négatives » <http://www.detendez-vous.info/livres-gratuits-cp.html>

About the Author

François Saluden Recevez 5 heures de musique relaxante de qualité 100% gratuite. Ainsi que de nombreux cadeaux et astuces pour améliorer votre vie. <http://www.detendez-vous.info/5h-musique-relaxante-art.html>